

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 28.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:



Заведующий МБДОУ
«Ясли-сад № 29 г.Донецка»

С.И.Кучер

Приказ от 29.08.2023 № 48

ПОЛОЖЕНИЕ

**о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников)
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД
КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 29 Г.ДОНЕЦКА»**

1. Общие положения

1.1. Положение о форме периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников) МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 29 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (далее ДОУ), освоения основной образовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО).
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. №1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования».
- ✓ Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля (далее - Мониторинг) освоения обучающимися (воспитанниками) основной образовательной программы дошкольного образования, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности, должностных лиц ДОУ.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.5. Вопросы текущего контроля рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при заведующем в соответствии с планом работы.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и направления мониторинга

2.1. Целью организации текущего контроля (мониторинга) является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи текущего мониторинга:

- ✓ Сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- ✓ Принятии мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- ✓ Оценивание результатов принятых мер в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- ✓ 2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целью и задачами ДОУ. Направлениями мониторинга могут быть:
- ✓ Реализация базовых и парциальных учебных программ;
- ✓ Уровень физического и психического развития воспитанников;
- ✓ Состояния здоровья воспитанников;
- ✓ Адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ;
- ✓ Готовность детей подготовительных групп к школе;
- ✓ Эмоциональное благополучие воспитанников в ДОУ;

- ✓ Уровень профессиональной компетентности педагогов;
- ✓ Развитие инновационных процессов и их влияние на повышение
- ✓ качества работы в ДООУ;
- ✓ Предметно-развивающая среда;
- ✓ Материально-техническое и программно-методическое обеспечение
- ✓ воспитательно-образовательного процесса;
- ✓ Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДООУ услуг.

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана ДООУ.

3.2. При реализации программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий, лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Педагогическая диагностика (мониторинг) индивидуального развития детей проводится в ДООУ 2 раза в год (в сентябре и мае) во всех возрастных группах. Для фиксации результатов педагогической диагностики используется диагностическая карта.

3.3. Результаты мониторинга могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- ✓ Индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- ✓ Оптимизации работы с группой детей.

3.4. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагогпсихологи, психологи).

3.5. Участие ребенка в психологической и педагогической диагностике допускается только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.6. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- ✓ наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведений объекта);
- ✓ эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- ✓ беседа;
- ✓ опрос;
- ✓ анкетирование;
- ✓ тестирование;
- ✓ анализ продуктов деятельности;
- ✓ сравнительный анализ.

3.7. Требования к собираемой информации:

- ✓ полнота;
- ✓ конкретность;
- ✓ объективность;
- ✓ своевременность.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета ДООУ, производственные собрания, административные и педагогически совещания.

3.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы сопоставление с

нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДООУ для реализации в новом учебном году.

3.10. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей регламентирован ст.44 ФЗ «Об образовании в РФ».

4. Отчетность

4.1. Результаты оценки индивидуального развития воспитанника (обучающихся) предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами в указанные в годовом планировании сроки старшему воспитателю.

4.2. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в педагогической диагностике.

4.3. Родители (законные представители) имеют право к доступу информации, содержащейся в индивидуальном маршруте своего ребенка.

5. Контроль

- ✓ 5.1. Контроль проведения оценки индивидуального развития воспитанника (обучающегося) осуществляется заместителем заведующего по учебно-воспитательной работе посредством следующих форм:
- ✓ проведение текущего контроля;
- ✓ организация тематического контроля;
- ✓ проведение оперативного контроля;
- ✓ посещение занятий, организация режимных моментов и других видов деятельности;
- ✓ проверка документации.

Документация

Для проведения мониторинга создаются мониторинговые группы, в состав которых могут входить представители от администрации учреждения, педагоги и медицинские работники учреждения.

Состав мониторинговой группы, графики проведения мониторинга, формы обобщения и анализа результатов определяются и утверждаются приказом заведующего МБДОУ, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

Итоги мониторинга обобщаются аналитической справкой.

По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указываются: результаты мониторинга, управленческое решение по его результатам, назначаются ответственные лица по исполнению решения, указываются сроки устранения недостатков.

По окончании учебного года, на основании аналитических материалов по итогам мониторинга определяется эффективность проведенной работы, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МДБОУ для реализации в новом учебном году.